

KARTA INFORMACYJNA O DZIECKU

I. DANE O DZIECKU

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data i miejsce urodzenia
3. Numer PESEL.....

4. Adres zamieszkania

.....
.....

5. Telefony do rodziców

Mama:.....

Tata:

Telefon do osoby, do której można dzwonić, w przypadku braku kontaktu z rodzicami

.....

Adres email do jednego z rodziców

6. Dziecko posiada (w przypadku posiadania - dokumenty należy dołączyć do wniosku)

a) orzeczenie o niepełnosprawności – tak / nie *,

b) orzeczenie o kształceniu specjalnym - tak /nie *.

c) opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej - tak /nie *.

7. Czy dziecko jest uczulone? – tak / nie* (jeśli tak wpisać na co)

.....

.....

8. Inne ważne informacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu

.....

.....

.....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne z prawdą.

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

.....

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

I. OŚWIADCZENIA, DEKLARACJE, UPOWAŻNIENIA

1. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW W/S PRZETWARZANIA DANYCH

OSOBOWYCH Zapoznałam/em się z informacją o zbieraniu i przetwarzaniu przez Administratora Danych Osobowych (ADO), danych osobowych moich i mojego dziecka. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ADO zawartych we wniosku danych osobowych moich i mojego dziecka w zakresie potrzebnym do realizacji dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczej działalności szkoły, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawą Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r (Dz. U z 2017r poz. 59) i Rozporządzenia MEN z dnia 2 września 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 poz. 1170 ze zm.).

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

.....

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

2. DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA DOTYCZĄCA UPOWAŻNIENI DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

Upoważniamy niżej wymienione osoby do odbioru mojego dziecka z przedszkola:

1.

nazwisko i imię osoby upoważnionej

nr i seria dow.osobistego podpis osoby upoważnionej

2.

nazwisko i imię osoby upoważnionej

nr i seria dow.osobistego podpis osoby upoważnionej

3.

nazwisko i imię osoby upoważnionej

nr i seria dow.osobistego podpis osoby upoważnionej

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

* niepotrzebne skreślić

3. OŚWIADCZENIE O WYKORZYSTANIU WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam zgodę* / nie wyrażam zgody * na wykorzystanie przez Administratora Danych Osobowych (ADO), wizerunku mojego dziecka do celów przedszkolnych, tj. publikacji zdjęć i filmów z uroczystości przedszkolnych i pozapredszkolnych na stronie www, na przedszkolnych tablicach informacyjnych, w kronice przedszkola oraz w przedszkolnej gazecie wydawanej przez PS nr 7 „Kasztanowy Zakątek”

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

Wyrażam zgodę * / nie wyrażam zgody* na wykorzystanie przez dziennikarzy prasowych lub telewizyjnych realizujących reportaże w Przedszkolu Samorządowym nr 7 „Kasztanowy Zakątek” wizerunku mojego dziecka do celów publikacji w środkach masowego przekazu (prasie, telewizji).

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

4. DEKLARACJA RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA W/S NAUCZANIA RELIGII

(dotyczy dzieci 5 i 6-letnich)

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155, z 1993r. z późn. zmian.) proszę o oświadczenie woli dotyczące nauczania religii Państwa dziecka.

Wyrażam zgodę * / Nie wyrażam zgody * na udział mojego dziecka w lekcjach religii katolickiej /prawosławnej *

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

* niepotrzebne skreślić

5. DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

W/S CZYNNOŚCI SANITARNO - HIGIENICZNYCH

Wyrażam zgodę* / Nie wyrażam zgody * na przeprowadzanie przez pracowników przedszkola (nauczyciel, pomoc nauczyciela, woźną oddziałową) przeglądów higienicznych skóry i włosów u mojego dziecka oraz innych niezbędnych, doraźnych czynności sanitarno - higienicznych.

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

* niepotrzebne skreślić

6. DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

W/S UDZIAŁU W WYCIECZKACH

Wyrażam zgodę* / Nie wyrażam zgody * na udział mojego dziecka w wycieczkach organizowanych przez Przedszkole Samorządowe nr 7 „Kasztanowy Zakątek”.

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

* niepotrzebne skreślić

Uwaga! Oświadczenia i deklaracje są ważne bezterminowo. Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji.

II. RODZICE / PRAWNI OPIEKUNOWIE ZOBOWIĄZANI SĄ DO:

- 1. Zapoznania się i przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola Samorządowego nr 7 „Kasztanowy Zakątek”.**
- 2. Niezwłocznego informowania przedszkola o każdej zmianie danych osobowych własnych lub dziecka oraz bieżącego aktualizowania telefonów kontaktowych.**

.....

.....

Data i podpis matki/prawnej opiekunki*

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna*

* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
w Przedszkolu Samorządowym nr 7 „Kasztanowy Zakątek” w Białymstoku**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dzieci oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) jest Przedszkole Samorządowe nr 7 „Kasztanowy Zakątek” w Białymstoku, przy ul. Bydgoskiej 4, 15-380 Białystok, reprezentowane przez Panią Dyrektorkę Iwonę Abramowicz-Bołtuć; zwane dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: inspektor@kancelaria-explico.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych dzieci i ich rodziców (opiekunów prawnych) jest ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198), ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).
5. Podanie danych jest niezbędne do realizacji zadań oświatowych.
6. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
7. Wizerunek i dane osobowe dzieci (imię i nazwisko) mogą być umieszczane na stronie internetowej szkoły www.kasztanowyzakatek.pl w celu promocji działań dydaktyczno-wychowawczych przedszkola i osiągnięć dzieci. Dane osobowe przechowywane będą na stronie przez okres nauki w przedszkolu, archiwizowane przez 5 lat, a następnie trwale usuwane.
8. Wizerunek i dane osobowe dzieci wymienione w punkcie 7 przetwarzane są na podstawie dobrowolnej, pisemnej zgody rodziców (prawnych opiekunów) dziecka.
9. Dane osobowe dziecka związane z jego stanem zdrowia, w związku z jego funkcjonowaniem w szkole (np. przeciwwskazania do wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego, problemy emocjonalne, psychologiczno-pedagogiczne) przetwarzane są na wyraźną zgodę rodzica (prawnego opiekuna).
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych dzieci i ich rodziców (opiekunów prawnych), posiadają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 17 RODO;
 - 5) przeniesienia danych, na podstawie art. 20 RODO;
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator Danych posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
11. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji
12. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

.....
Data

.....
Podpis rodzica